



**План внутришкольного контроля на 2022/23 учебный год**

Направление контроля	Вопросы, подлежащие контролю	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Ответственный	Ожидаемые результаты контроля
<b>АВГУСТ</b>					
Организация образовательной деятельности	Санитарное состояние помещений школы	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение техники безопасности	Фронтальный	Директор, замдиректора по АХЧ, замдиректора по УВР	Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в <u>справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала</u> и <u>справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах</u>
	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Проверить выполнение работниками требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Фронтальный	Замдиректора по УВР, замдиректора по АХЧ	Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены

	Инструктаж всех работников перед началом 2022-2023 учебного года	Проверить выполнение работниками требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Замдиректора по УВР, замдиректора по АХЧ	Работники проинструктированы
	Соответствие учебников и учебных пособий ФПУ	Проверить, что УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой	Проверка УМК, которые используются в школе
	Обеспечение учеников учебниками	Проверить, все ли ученики обеспечены бесплатной учебной литературой, ее состояние	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой, классные руководители, воспитатели	Контроль обеспечения учеников учебными пособиями
	Формирование списка УМК для обучения по действующим, новым ФГОС НОО и ООО	Проверить подготовку списка учебных пособий, которые необходимо заменить или приобрести для обучения по действующим, новым ФГОС НОО и ООО	Замдиректора по УВР, заведующий библиотекой	Список учебных пособий для обучения по действующим, новым ФГОС НОО и ООО

Методическая работа	Организация работы МО	Проверить организацию работы МО, планы работы МО на учебный год	замдиректора по НМР, научный руководитель, рук МО	Проверка организации работы методических объединений
Школьная документация	Соответствие структуры ООП уровней образования действующим, обновленным ФГОС	Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям действующих, обновленных ФГОС по уровням образования	Директор, заместители директора по УВР, ИТ, НМР, старший воспитатель, научный руководитель	Анализ соответствия структуры ООП уровней образования действующим, обновленным ФГОС
	Соответствие структуры рабочих программ учебных предметов требованиям действующих, обновленных ФГОС	рабочие программы по конструктору рабочих программ 1, 5 классов по новым ФГОС  Проконтролировать, как педагоги составили рабочие программы, включили ли обязательные компоненты	Замдиректора по УВР, НМР, научный руководитель	Анализ соответствия структуры рабочих программ учебных предметов требованиям действующих, обновленных ФГОС

	Соответствие структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям действующих, обновленных ФГОС	Проанализировать рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы. Убедиться, что их структура и содержание соответствуют требованиям действующих, обновленных ФГОС по уровням образования и примерной программе воспитания	Старший воспитатель, научный руководитель	Анализ соответствия структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям действующих, обновленных ФГОС
--	---	---	---	--

	Соответствие структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям действующих, обновленных ФГОС	Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности, что включили обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания	Замдиректора по УВР, НМР, научный руководитель	Анализ соответствия структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям действующих, обновленных ФГОС
--	--	---	--	---

	Соответствие дополнительных программ требованиям нормативных правовых актов в сфере образования	Проверить соответствие дополнительных программ требованиям <u>Концепции и развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам</u> и др.	Зам.дир по НМР, старший воспитатель, научный руководитель	Дополнительные программы составлены в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования
--	---	---	---	--

	<p>Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования</p> <p>Состояние ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения</p>	<p>Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования</p> <p>Обсудить итоги работы по приведению локальных актов и ООП в соответствии с требованиями закона</p>	<p>Директор, замдиректора по УВР, научный руководитель</p> <p>Заместители директора</p>	<p>Локальные нормативные акты обновлены</p> <p>Обсуждено на совещании директора.</p>
<p>Работа с родителями</p>	<p>Информирование родителей о внедрении на новые, постепенный переход ФГОС НОО и ООО</p>	<p>Проконтролировать организацию и проведение общешкольного родительского собрания, посвященного внедрению и постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов</p>	<p>Директор, замдиректора по УВР, НМР, ИТ, старший воспитатель, классные руководители, воспитатели</p>	<p>Информирование родителей о внедрении на новые ФГОС НОО и ООО, также посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов</p>

СЕНТЯБРЬ				
Школьная документация	Состояние личных дел учеников 1-го класса	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса	Замдиректора по УВР	Проверка выполнения требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса
	Состояние личных дел прибывших учеников	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел прибывших учеников	Замдиректора по УВР	Проверка выполнения требований к оформлению личных дел прибывших учеников
	Оформление электронных журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования).	Проконтролировать, что педагоги ведут журнал успеваемости в электронном виде. Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов	Замдиректора по УВР	Проверка оформления электронных журналов



	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ. Проконтролировать обновление информации на сайте, в том числе размещение информации о внедрении новых ФГОС НОО, ООО и связанных с этим изменениях в школьном образовательном процессе	Зам дир по ИТ	Анализ состояния сайта школы
	Определение готовности учеников к ВПР (5,6,7,8,9 классы)	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Руководители МО, замдиректора по УВР	Проверка готовности учеников к ВПР

Образовательные результаты школьников	Организация стартовой диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах	Организовать стартовые диагностические работы в 1-х, 5-х и 10-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования	Замдиректора по УВР	Анализ результатов стартовой диагностики
	Организация ВПР в 5,6,8,9 классах  Организация входной диагностики во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах	Организовать ВПР по графику  Организовать входные контрольные работы во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников	Учителя-предметники, замдиректора по УВР, рук. МО	Анализ результатов входной диагностики отражен в
	Развитие навыков читательской грамотности	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую грамотность	Руководители МО, замдиректора по УВР	Проверка развития навыков читательской грамотности

Организация образовательной деятельности	Проверка деятельности вновь прибывших, молодых педагогов	Посетить уроки вновь прибывших, молодых педагогов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Руководители МО, замдиректора по УВР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов
	Проверка уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА	Посетить уроки педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА	Замдиректора по УВР	Проверка качества уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Замдиректора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СанПиН и ФГОС	Замдиректора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения

	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Замдиректора по УВР	Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией
	Организация дополнительного образования	Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования	Замдиректора по НМР, старший воспитатель	Проверка организации дополнительного образования
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Проанализировать данные классных руководителей, воспитателей об учениках, не приступивших к занятиям	старший воспитатель	Проверка посещаемости
	Контроль работы органов самоуправления	Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать организацию органов самоуправления	старший воспитатель	Педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников

	Взаимодействие классных руководителей, воспитателей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей, воспитателей с учениками	старший воспитатель	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками
	Контроль антитеррористической деятельности	Проверить, проводят ли классные руководители просветительские родительские собрания и классные часы по противодействию терроризму	старший воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог	Классные руководители, воспитатели получили рекомендации по улучшению качества антитеррористической деятельности

Методическая работа	Организация обучающих семинаров по проблемам внедрения ФГОС НОО и ООО	Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам внедрения новых ФГОС НОО и ООО, проконтролировать формирование у педагогов единого понимания терминов, проследить, как они усвоили основные положения новых стандартов	Замдиректора по НМР, руководители МО	Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО
	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, провести опросы, анкетирования, выявить проблемные зоны	Замдиректора по НМР, ИТ руководители МО	Контроль уровня ИКТ-компетентности педагогов

	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО	Замдиректора по НМР, руководители МО	Консультации организованы и проведены
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, функционирование родительских комитетов, информирование и консультирование, включая своевременность и качество информирования об изменениях, связанных с введением новых ФГОС НОО, ООО и др.	старший воспитатель, руководители МО классных руководителей, воспитателей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с <u>циклограммой родительских собраний на учебный год</u>  Работа родительского комитета проходит в соответствии с <u>планом работы родительского комитета классного коллектива</u> .  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно

	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год	Замдиректора по УВР, руководителя МО	Проверка организации внеурочной деятельности на учебный год
	Организация работы системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на учебный год	Замдиректора по НМР, руководителя МО	Проверка организации дополнительного образования на учебный год
<b>ОКТАБРЬ</b>				
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов, вносят ли в журнал текущие отметки	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов



	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть	Замдиректора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть	старший воспитатель	Записи в журналах внеурочной деятельности за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть	Замдиректора по НМР	Записи в журналах дополнительного образования за 1-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования

	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников
Организация образовательной деятельности	Проверка адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Классные руководители, воспитатели, педагог-психолог, замдиректора по УВР, старший воспитатель	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Руководители МО, замдиректора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР

	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти	Замдиректора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	старший воспитатель	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	старший воспитатель	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования
	Реализация планов внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти	старший воспитатель	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти

	<p>Организация дополнительного образования</p>	<p>Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в 1-й четверти</p>	<p>Замдиректора по НМР</p>	<p>Проверка организации дополнительного образования в 1-й четверти</p>
	<p>Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов</p>	<p>Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов. Проконтролировать реализацию новой концепции преподавания учебного курса «История России»</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов</p>
	<p>Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска</p>	<p>Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска</p>

	Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Замдиректора по УВР	Проверка объема домашних заданий
	Диагностика условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых по внедрению новых ФГОС НОО и ООО	Проверить имеющиеся в школе условия и ресурсное обеспечение, необходимые для реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, выявить проблемные зоны и определить пути решения вопросов	Замдиректора по УВР, научный руководитель	Проверка имеющихся условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для внедрения новых ФГОС НОО и ООО
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников	Провести мониторинг, чтобы определить уровень личностных образовательных достижений учеников	Классные руководители, воспитатели, замдиректора по УВР, старший воспитатель	Мониторинг личностных образовательных результатов учеников

	Развитие навыков функциональной грамотности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников	Руководители МО, замдиректора по УВР	Проверка развития навыков функциональной грамотности
	Реализация подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО	<p>Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбор направления, предметной области и темы проекта;</li> <li>• выбор руководителя проекта</li> </ul>	Классные руководители, воспитатели, замдиректора по УВР, руководители проектов	Проверка реализации подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО
	Организация работы с высокомотивированными учениками	Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учеников. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла	Замдиректора по УВР	Проверка работы педагогов с высокомотивированными учениками

	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов
Аттестация обучающихся	Подготовка к итоговому сочинению	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы по направлениям, выстраивают оценочную деятельность по критериям	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников к итоговому сочинению

	<p>Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала</p>	<p>Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированным и учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала</p>
	<p>Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА</p>	<p>Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Коррекция и обновление стендов.  Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА</p>
	<p>Анализ промежуточной аттестации по итогам 1-й четверти</p>	<p>Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ю четверть</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Контроль результатов промежуточной аттестации за 1-ю четверть</p>



Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Классные руководители, социальный педагог, замдиректора по УВР, старший воспитатель	Контроль посещаемости учеников
	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог, старший воспитатель	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями

	<p>Организация работы по профориентации</p>	<p>Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования</p>	<p>Старший воспитатель, клрук., воспитатели, педагог-психолог</p>	<p>Рекомендации классным руководителям 9-х и 11-х классов по вопросам профориентации</p>
	<p>Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию</p>	<p>Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели, руководители МО</p>	<p>Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть</p>

Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Директор, замдиректора по УВР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с <u>перспективным планом повышения квалификации педагогических работников</u>
	Организация обучающих семинаров по проблемам внедрения новых ФГОС НОО и ООО	Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам внедрения новых ФГОС НОО и ООО, проконтролировать формирование у педагогов единого понимания терминов, проследить, как они усвоили основные положения новых стандартов	Замдиректора по НМР, руководители МО	Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам внедрения новых ФГОС НОО и ООО
	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Проконтролировать организацию подготовки педагогов в сфере ИКТ: проведение обучающих семинаров, мастер-классов и др.	Замдиректора по ИТ, УВР, руководители МО,	Подготовка педагогов в сфере ИКТ скорректирована

	Взаимодействие классных руководителей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность	Замдиректора по УВР	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов
	Контроль уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации	Проконтролировать участие педагогов в семинарах для учителей и руководителей школ города по организации профориентационной работы и профильного обучения	Замдиректора по ВР	Повышение уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации
	Диагностика затруднений педагогов	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе	Замдиректора по УВР	Мониторинг затруднений педагогов

Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с <u>циклограммой родительских собраний на учебный год</u> , их итоги отражены  Работа родительского комитета проходит в соответствии с <u>планом работы родительского комитета классного коллектива</u> .  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
<b>НОЯБРЬ</b>				
Школьная документация	Оформление электронных журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования)	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников

	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Замдиректора по УВР	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников
Организация образовательной деятельности	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Замдиректора по УВР, рук МО	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения

	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, ресурсов «РЭШ» и др.	Замдиректора по УВР, ИТ, руководители МО, воспитатели	Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР, ДКР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Замдиректора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, ДКР
	Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Руководители МО, замдиректора по УВР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Замдиректора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности

	<p>Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными и учениками</p>	<p>Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными и учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками</p>
	<p>Организация психолого-педагогического консультирования педагогов по вопросам внедрения по новым ФГОС НОО и ООО</p>	<p>Проконтролировать организацию психолого-педагогического консультирования педагогов по вопросам внедрения по новым ФГОС НОО и ООО.</p>	<p>Замдиректора по УВР, педагог-психолог</p>	<p>Педагоги проходят психолого-педагогические консультации по вопросам внедрения по новым ФГОС НОО и ООО</p>



Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО	Руководители МО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО
	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Замдиректора по НМР, руководители МО	Контроль итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов

	<p>Определение готовности учеников к ВПР</p>	<p>Проконтролировать результаты учеников перед ВПР</p>	<p>Руководители МО, замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка готовности учеников к ВПР</p>
	<p>Развитие навыков читательской, математической, естественно –научной, финансовой грамотности по модели PISA</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают читательскую, математическую, естественно –научную, финансовую грамотности</p>	<p>Руководители МО, замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка развития навыков читательской, математической, естественно –научной, финансовой грамотности по модели PISA</p>
<p>Аттестация обучающихся</p>	<p>Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию</p>

	<p>Организация пробного итогового сочинения (изложения)</p>	<p>Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение). Проконтролировать, как педагоги проанализировали его результаты и скорректировали план подготовки выпускников</p>	<p>Замдиректора по УВР, руководитель МО</p>	<p>Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)</p>
	<p>Подготовка учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)</p>	<p>Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги учли результаты пробного итогового сочинения (изложения). Проконтролировать подготовку учеников к итоговому сочинению: разбор темы по направлениям, выстраивание оценочной деятельности по критериям и др.</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)</p>

	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог, замдиректора по УВР, старший воспитатель	Контроль посещаемости учеников

	<p>Взаимодействие классных руководителей, воспитателей с учениками</p>	<p>Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей, воспитателей с учениками</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Контроль взаимодействия классных руководителей, воспитателей с учениками</p>
	<p>Организация профориентационной работы</p>	<p>Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Контроль организации профориентационной работы</p>

Методическая работа	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Директор, замдиректора по НМР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с <u>перспективным планом повышения квалификации педагогических работников</u>
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Замдиректора по НМР, руководители МО, педагог-психолог	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию
	Проведение индивидуальных консультаций для педагогов	Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО	Замдиректора по УВР, НМР, руководители МО	Консультации организованы и проведены
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов

	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Замдиректора по НМР, руководители МО	Проверка разбора олимпиадных заданий отражена
	Оценка деятельности МО	Проконтролировать, как МО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	замдиректора по НМР, УВР	Проверка деятельности МО
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей, воспитателей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Старший воспитатель, руководитель МО классных руководителей, воспитателей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с <u>циклограммой родительских собраний на учебный год</u>  Работа родительского комитета проходит в соответствии с <u>планом работы родительского комитета классного коллектива</u> .  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
<b>ДЕКАБРЬ</b>				

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников



	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Замдиректора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие	Старший воспитатель	Записи в журналах внеурочной деятельности за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за I полугодие	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за I полугодие	Замдир по НМР	Записи в журналах дополнительного образования за I полугодие соответствуют учебным планам дополнительного образования

Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие	Замдиректора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии
	Реализация планов внеурочной деятельности в I полугодии	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии	Замдиректора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии

	Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в I полугодии	Замдиректора по НМР	Проверка организации дополнительного образования в I полугодии
	Проверка адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Классные руководители, педагог-психолог, замдиректора по УВР, старший воспитатель, педагог-психолог	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Замдиректора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ОО	Руководители МО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ОО

	Развитие навыков функциональной грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников	Руководители МО, замдиректора по УВР	Проверка развития навыков функциональной грамотности по модели PISA
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Замдиректора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности
	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Замдиректора по УВР, руководители МО	Контроль итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов

Аттестация обучающихся	Организация итогового сочинения и анализ его результатов	Организовать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты	Замдиректора по УВР	Результаты итогового сочинения
	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию
	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка работы по новым КИМ ГИА

	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам
	Организация работы с низкомотивированным и учениками по подготовке к ГИА	Проконтролировать, как педагоги организовали работу с низкомотивированным и учениками по подготовке к ГИА	Замдиректора по УВР	Проверка организации работы педагогов с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА
	Анализ промежуточной аттестации по итогам I полугодия	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за I полугодие	Замдиректора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации за I полугодие

Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог, замдиректора по УВР, старший воспитатель	Контроль посещаемости учеников
	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Старший воспитатель	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах
	Проверка работы классных руководителей, воспитателей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	Проконтролировать работу классных руководителей, воспитателей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних	Старший воспитатель,	Проверка работы классных руководителей по профилактике правонарушений и экстремизма среди несовершеннолетних

	Проверка работы классных руководителей, воспитателей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей, воспитателей и учителей-предметников за I полугодие	Старший воспитатель, руководители МО	Проверка воспитательной работы классных руководителей, воспитателей и учителей-предметников за I полугодие
Методическая работа	Организация повышения квалификации	Скорректировать план повышения квалификации педагогов, внести в него новых педагогов	Замдиректора по НМР	Скорректированный <u>перспективный план повышения квалификации педагогических работников</u>
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов
	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Замдиректора по НМР, руководители МО	Проверка разбора олимпиадных заданий



	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Научный руководитель	Результаты диагностирования членов педагогического коллектива по профессиональной компетентности
	Выполнение плана работы методических объединений в I полугодии	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на II полугодие	Замдиректора по НМР, руководителя МО	Проверка выполнения плана работы методических объединений в I полугодии
Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Старший воспитатель,, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с <u>циклограммой родительских собраний на учебный год</u> , их итоги Работа родительского комитета проходит в соответствии с <u>планом работы родительского комитета классного коллектива</u> .  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
<b>ЯНВАРЬ</b>				

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Проконтролировать, что педагоги ведут журнал успеваемости только в одном виде (бумажном или электронном). Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок	Замдиректора по УВР	Проверка оформления электронных журналов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников

	Состояние школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА	Замдиректора по УВР, ИТ	Анализ состояния сайта школы
Организация образовательной деятельности	Состояние помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, в том числе согласно СП 3.1/2.4.3598-20	Директор, замдиректора по АХЧ, замдиректора по УВР	Проверка санитарного состояния помещений школы
	Организация работы по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов	Замдиректора по УВР	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов

	Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Старший воспитатель,	Проверка организации психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности
	Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Замдиректора по УВР	Проверка объема домашних заданий
	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Замдиректора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР,
	Дифференциация и индивидуализация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией	Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода	Замдиректора по УВР	Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией

	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов	Замдиректора по УВР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов
Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне СОО
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов

	Определение готовности учеников к ВПР	Проконтролировать результаты учеников перед ВПР	Руководители МО, замдиректора по УВР	Проверка готовности учеников к ВПР
Аттестация обучающихся	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка работы по новым КИМ ГИА
	Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию

	<p>Подготовка учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)</p>
	<p>Организация консультаций по учебным предметам</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка организации консультаций по учебным предметам</p>
	<p>Подготовка учеников к ГИА</p>	<p>Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику</p>	<p>Замдиректора по УВР, руководители МО</p>	<p>Проверка подготовки учеников к ГИА</p>

	Проведение диагностических работ в форме КИМ ГИА	Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, выявить учеников группы риска	Замдиректора по УВР, учителя-предметники	Проверка анализа результатов диагностических работ в форме КИМ ГИА
	Организация пробного итогового собеседования	Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки	Замдиректора по УВР, учителя-предметники (комиссия)	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию
Воспитательная работа	Контроль работы по профориентации	Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно плану воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования	Замдиректора по ВР	Классные руководители 9-х и 11-х классов получили рекомендации по вопросам профориентации



	<p>Взаимодействие классных руководителей, воспитателей с учениками</p>	<p>Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками</p>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками</p>
	<p>Контроль работы органов самоуправления</p>	<p>Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать вовлеченность учеников в органы самоуправления, скорректировать работу органов самоуправления</p>	<p>Старший воспитатель, педагог-организатор</p>	<p>Работа органов самоуправления скорректирована, педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников</p>
	<p>Взаимодействие классных руководителей, воспитателей с учителями-предметниками</p>	<p>Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества</p>	<p>Замдиректора по УВР, старший воспитатель</p>	<p>Взаимодействие классных руководителей, воспитателей и учителей-предметников скорректировано</p>

	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов
	Разбор олимпиадных заданий	Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки	Замдиректора по НМР, руководители МО	Проверка разбора олимпиадных заданий
	Оценка деятельности МО	Проконтролировать, как МО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	замдиректора по УВР, НМР, ИТ	Проверка деятельности МО
Работа с родителями	Организация работы системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на II полугодие	Старший воспитатель, руководители МО	Проверка организации внеурочной деятельности на II полугодие

	Организация работы системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на II полугодие	Замдир по НМР, руководители МО	Проверка организации дополнительного образования на II полугодие
	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с <u>циклограммой родительских собраний на учебный год</u> , их итоги отражены в <u>протоколах родительских собраний</u> .  Работа родительского комитета проходит в соответствии с <u>планом работы родительского комитета классного коллектива</u> .  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
<b>ФЕВРАЛЬ</b>				
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов

	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Замдиректора по УВР	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ

	<p>Организация разработки ООП ООО в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО</p>	<p>Проконтролировать, как рабочая группа по переходу на новые стандарты организовала разработку ООП ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО</p>	<p>Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР</p>	<p>Организация разработки ООП ООО в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО отражена протоколе заседания рабочей группы</p>
<p>Организация образовательной деятельности</p>	<p>Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР</p>

	<p>Использование педагогами возможностей современной образовательной среды</p>	<p>Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, ресурсов «РЭШ» и др.</p>	<p>Замдиректора по УВР, руководители МО</p>	<p>Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды</p>
	<p>Преподавание предметов, по которым возникло отставание по итогам первого полугодия</p>	<p>Посетить уроки, по которым возникло отставание по итогам первого полугодия, проверить, как педагоги восполняют пропущенные занятия, как работают со слабоуспевающими учениками. Дать рекомендации по устранению дефицитов в работе</p>	<p>Замдиректора по УВР, руководители МО</p>	<p>Контроль преподавания предметов, по которым возникло отставание</p>

	<p>Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками</p>	<p>Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками</p>
	<p>Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов</p>	<p>Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность</p>	<p>Руководители МО, замдиректора по УВР</p>	<p>Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов</p>
	<p>Организация оценочной деятельности</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка организации оценочной деятельности</p>

	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Замдиректора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения
Образовательные результаты школьников	Развитие навыков функциональной грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников	Руководители МО, замдиректора по УВР	Проверка развития навыков функциональной грамотности по модели PISA
	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО	Руководители МО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО



	<p>Диагностика образовательных результатов</p>	<p>Повторная диагностика образовательных результатов в классах, в которых выявили отставание по итогам первого полугодия, чтобы проверить уровень знаний учеников после восполнения пропущенных уроков</p>	<p>Замдиректора по УВР, учителя-предметники</p>	<p>Анализ результатов повторной диагностики</p>
	<p>Определение готовности учеников к ВПР</p>	<p>Проконтролировать результаты учеников перед ВПР</p>	<p>Руководители ШМО, замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка готовности учеников к ВПР</p>
	<p>Организация административных контрольных работ по графику</p>	<p>Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов</p>

	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Замдиректора по УВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска
Аттестация обучающихся	Организация итогового собеседования	Организовать и провести итоговое собеседование, проанализировать результаты	Замдиректора по УВР	Анализ результатов итогового собеседования
	Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка работы по новым КИМ ГИА

	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА
	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам
Воспитательная работа	Учет индивидуальных достижений учеников	Оценить состояние работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учеников	Старший воспитатель	Проверка учета индивидуальных достижений учеников

	Организация профориентационной работы	Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др.	Старший воспитатель	Контроль организации профориентационной работы
--	---------------------------------------	--	---------------------	--

	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог, замдиректора по УВР, старший воспитатель	Контроль посещаемости учеников
	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	замдиректора по НМР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с <u>перспективным планом повышения квалификации педагогических работников</u>
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка взаимопосещений педагогов
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Замдиректора по НМР, руководители МО, педагог-психолог	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию

Работа с родителями	Организация работы классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Замдиректора по ВР, руководитель МО классных руководителей, воспитатель педагог-психолог, социальный педагог	<p>Родительские собрания проводятся в соответствии с <u>циклограммой родительских собраний на учебный год</u>, их итоги отражены в <u>протоколах родительских собраний</u>.</p> <p>Работа родительского комитета проходит в соответствии с <u>планом работы родительского комитета классного коллектива</u>.</p> <p>Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно</p>
<b>МАРТ</b>				
Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников

	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников
	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 3-ю четверть	Замдиректора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть	Замдиректора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности

	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть	Замдиректора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за 3-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования
Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти	Замдиректора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти
	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти	Старший воспитатель	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
	Реализация планов внеурочной деятельности в 3-й четверти	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти



	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти. Проверить, как проводят мероприятия, которые перенесли из-за нерабочих дней в первом полугодии	Старший воспитатель	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти
--	--	--	---------------------	--

	<p>Организация основного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО (если выбрано два года на выполнение проекта).</p> <p>Организация заключительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО (если выбран один год на выполнение проекта)</p>	<p>Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность учеников по выполнению индивидуального проекта на основном этапе (для выбравших двухгодичный срок выполнения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• разработка плана реализации проекта;</li> <li>• осуществление сбора и изучения литературы;</li> <li>• осуществление отбора и анализа информации.</li> </ul> <p>Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность учеников по выполнению индивидуального проекта на заключительном этапе (для выбравших годичный срок выполнения):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• состояние проекта перед защитой</li> </ul>	<p>Классные руководители, воспитатели, замдиректора по УВР, руководители проектов</p>	<p>Проверка организации основного/заключительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО</p>
--	---	--	---	---

	Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в 3-й четверти	Замдиректора по НМР	Проверка организации дополнительного образования в 3-й четверти
Образовательные результаты школьников	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Замдиректора по УВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска
	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Замдиректора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности

	Организация и анализ результатов ВПР, ДКР	Проконтролировать организацию ВПР, ДКР проанализировать результаты	Замдиректора по УВР	Анализ результатов ВПР, ДКР
	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов
Аттестация обучающихся	Анализ промежуточной аттестации по итогам 3-й четверти	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 3-ю четверть	Замдиректора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации за 3-ю четверть
	Подготовка учеников к ГИА	Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА

	<p>Проведение пробных работ в форме КИМ ГИА</p>	<p>Проконтролировать организацию пробных работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, проследить за их динамикой, выявить учеников группы риска</p>	<p>Замдиректора по УВР, учителя-предметники</p>	<p>Проверка анализа результатов пробных работ в форме КИМ ГИА</p>
	<p>Организация консультаций по учебным предметам</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка организации консультаций по учебным предметам</p>

Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Контроль посещаемости учеников
	Взаимодействие классных руководителей, воспитателей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей, воспитателей с учениками	Старший воспитатель	Контроль взаимодействия классных руководителей, воспитателей с учениками

	Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог, старший воспитатель	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями
	Организация работы классных руководителей, воспитателей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей, воспитателей и учителей-предметников за 3-ю четверть	Замдиректора по ВР, руководители МО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 3-ю четверть
	Оценка деятельности МО	Проконтролировать, как МО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	замдиректора по УВР	Проверка деятельности МО
	Взаимопосещение уроков	Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков, в том числе в рамках методического марафона	Замдиректора по УВР, НМР, руководители МО	Заполненные <u>карты анализа урока в рамках методического марафона</u>

	Взаимодействие классных руководителей, воспитателей с учителями-предметниками	Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества	Замдиректора по УВР, председатель МСШ	Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано
Работа с родителями	Работа классных руководителей, воспитателей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей, воспитателей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Старший воспитатель, руководитель МО классных руководителей, воспитателей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с <u>циклограммой родительских собраний на учебный год</u> , их итоги отражены в <u>протоколах родительских собраний</u> .  Работа родительского комитета проходит в соответствии с <u>планом работы родительского комитета классного коллектива</u> .  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
<b>АПРЕЛЬ</b>				



Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников
	Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Замдиректора по УВР	Контроль проверки тетрадей для контрольных работ

Организация образовательной деятельности	Работа по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов, выявить запросы учеников и родителей по профильному обучению в 10–11-х классах	Замдиректора по УВР	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов Устные рекомендации девятиклассникам по выбору профиля СОО
	Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками	Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др.	Замдиректора по УВР	Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками
	Организация оценочной деятельности	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Замдиректора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности

	Использование педагогами возможностей современной образовательной среды	Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др.	Замдиректора по УВР, ИТ, руководители МО	Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды
	Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбережения	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС	Замдиректора по УВР	Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения
	Организация образовательной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов	Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов	Замдиректора по УВР	Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов

Образовательные результаты школьников	Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	Руководители МО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне СОО
	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Замдиректора по УВР	Анализ результатов ВПР
	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска	Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях	Замдиректора по УВР	Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска

	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов
	Развитие навыков функциональной грамотности по модели PISA	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников	Руководители МО, замдиректора по УВР	Проверка развития навыков функциональной грамотности по модели PISA
Аттестация обучающихся	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА

	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам
Воспитательная работа	Контроль посещаемости уроков	Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог, замдиректора по УВР, старший воспитатель	Контроль посещаемости учеников
	Взаимодействие классных руководителей, воспитателей с учениками	Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей, воспитателей с учениками	Старший воспитатель	Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками

	Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Старший воспитатель	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах
	Организация летней занятости учеников	Проанализировать охват несовершеннолетних полезной деятельностью, провести профилактику правонарушений	Старший воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог и педагог-психолог получили рекомендации по организации летней занятости учеников
Методическая работа	Проведение мастер-классов для педагогов-предметников и классных руководителей, воспитателей по внедрению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	Проконтролировать организацию мастер-классов для педагогов-предметников и классных руководителей, воспитателей по внедрению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО.	Замдиректора по УВР, НМР, ИТ, старший воспитатель	Внедрение школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО

	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Директор, замдиректора по УВР	Повышение квалификации педагогов в соответствии с <u>перспективным планом повышения квалификации педагогических работников</u>
	Аттестация педагогов	Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию	Замдиректора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог	Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в <a href="#">отчете о самообследовании педагога перед аттестацией</a> , <a href="#">отчете наставника о результатах работы подопечного</a> и <a href="#">отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества</a>
Работа с родителями	Работа системы внеурочной деятельности	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка организации внеурочной деятельности на следующий учебный год отражена в анализе <a href="#">анкет родителей</a>



	Работа системы дополнительного образования	Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на следующий учебный год	Замдиректора по ВР, руководители ШМО	Проверка организации дополнительного образования на следующий учебный год отражена в анализе <a href="#">анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования</a> и <a href="#">анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования</a>
	Работа классных руководителей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Замдиректора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с <a href="#">циклограммой родительских собраний на учебный год</a> , их итоги отражены в <a href="#">протоколах родительских собраний</a> .  Работа родительского комитета проходит в соответствии с <a href="#">планом работы родительского комитета классного коллектива</a> .  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно
<b>МАЙ</b>				

Школьная документация	Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов отражена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в <a href="#">справке по итогам проверки качества ведения классных журналов</a>;</li> <li>• <a href="#">справке по итогам проверки электронного классного журнала</a>;</li> <li>• <a href="#">справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности</a>;</li> <li>• <a href="#">справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов</a></li> </ul>
	Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Замдиректора по УВР	Контроль проверки дневников учеников отражен в <a href="#">справке по итогам проверки дневников</a>
	Проверка рабочих тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию	Замдиректора по УВР	Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в <a href="#">справке по итогам проверки тетрадей</a>

	Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Замдиректора по УВР	Записи в журналах по учебным предметам, курсам за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов
	Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Замдиректора по ВР	Записи в журналах внеурочной деятельности за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности
	Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за учебный год	Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за учебный год	Замдиректора по ВР	Записи в журналах дополнительного образования за учебный год соответствуют учебным планам дополнительного образования

	Разработка ООП НОО в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО	Проконтролировать, что рабочая группа по переходу на новые стандарты разработала ООП НОО, в том числе рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, программу формирования УУД, в соответствии с требованиями нового ФГОС НОО	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Разработана ООП НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
--	--	---	--	---

	Разработка ООП ООО в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО	Проконтролировать, что рабочая группа по переходу на новые стандарты разработала ООП ООО, в том числе рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, программу формирования УУД, программу коррекционной работы, в соответствии с требованиями нового ФГОС ООО	Руководитель рабочей группы, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР	Разработана ООП ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, программа коррекционной работы
Организация образовательной деятельности	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год	Замдиректора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год отражена
	Реализация индивидуального обучения и обучения на дому во II полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию во II полугодии	Замдиректора по УВР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации во II полугодии

	Реализация рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год	Старший воспитатель	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год
	Реализация планов внеурочной деятельности за учебный год	Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности за учебный год	Старший воспитатель	Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности за учебный год
	Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год	<p>Проанализировать результаты, оценить эффективность работы классных руководителей.</p> <p>Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год</p>	Старший воспитатель, руководитель МО классных руководителей	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования

	Организация дополнительного образования	Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования за учебный год	Старший воспитатель	Проверка организации дополнительного образования за учебный год
Образовательные результаты школьников	Ликвидация академической задолженности	Проконтролировать ликвидацию академической задолженности к концу учебного года	Учителя-предметники, замдиректора по УВР	Проверка ликвидации академической задолженности
	Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Замдиректора по УВР	Анализ результатов ВПР
	Анализ деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов СОО	Проанализировать, как проходила совместная работа педагогов и учеников по разработке индивидуальных проектов, и выявить слабые стороны процесса	Классные руководители, замдиректора по УВР, руководители проектов	Проверка деятельности педагогического коллектива по организации выполнения индивидуальных проектов СОО

	Организация административных контрольных работ по графику	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов
Аттестация обучающихся	Анализ промежуточной аттестации по итогам учебного года	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год	Замдиректора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации
	Подготовка учеников к ГИА	Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время	Замдиректора по УВР, руководители МО	Проверка подготовки учеников к ГИА



	Организация консультаций по учебным предметам	Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций	Замдиректора по УВР	Проверка организации консультаций по учебным предметам
Воспитательная работа	Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за учебный год	Замдиректора по ВР, руководители МО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за учебный год
Методическая работа	Проверка работы МО за учебный год	Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	руководители МО, замдиректора по УВР	Проверка работы МО за учебный год

	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Зам дир по НМР	Результаты диагностирования членов педагогического коллектива по профессиональной компетентности
Работа с родителями	Работа классных руководителей, воспитателей с родителями учеников	Проконтролировать организацию работы классных руководителей, воспитателей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др.	Старший воспитатель, руководитель МО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог	Родительские собрания проводятся в соответствии с <u>циклограммой родительских собраний на учебный год</u> , их итоги отражены в <u>протоколах родительских собраний</u> .  Работа родительского комитета проходит в соответствии с <u>планом работы родительского комитета классного коллектива</u> .  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно

	Информирование родителей о переходе на новые ФГОС НОО и ООО со 2, 6 классы	Проконтролировать организацию и проведение классных родительских собраний по обсуждению обучения по новым ФГОС НОО и ООО для родителей, дети которых пойдут в 2-е и 6-е классы в 2023/24 учебном году	Директор, замдиректора по УВР, классные руководители	Протоколы родительских собраний, посвященных обсуждению обучения по новым ФГОС НОО и ООО
<b>ИЮНЬ</b>				
Школьная документация	Оформление классного журнала по итогам учебного года	Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА	Замдиректора по УВР	Проверка оформления классных журналов

	Анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работе с высокомотивированными учениками, со слабоуспевающими учениками, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Замдиректора по УВР, Старший воспитатель, руководители МО	Проверка работы школы
Аттестация обучающихся	Анализ результатов ГИА	Проконтролировать работу педагогов по сопровождению учеников в период сдачи ГИА, проанализировать результаты ГИА	Замдиректора по УВР, руководители МО	Анализ результатов ГИА

Воспитательная работа	Организация полезной занятости учеников в каникулярное время	Проконтролировать занятость учеников в летний период, организацию летней оздоровительной кампании и проанализировать ее проведение	Старший воспитатель,	Проверка организации полезной занятости учеников в каникулярное время
-----------------------	--	--	----------------------	---