

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Республиканский бурятский национальный лицей-интернат №1»  
(ГБОУ «РБНЛИ № 1»)**

**П Р И К А З № 247**

г. Улан-Удэ

от «13» 05 2022 г.

**Об утверждении перечня должностей, замещение которых  
связано с коррупционными рисками**

Согласно требованиям ФЗ от 25.12.2008 года № 273 ФЗ «О противодействии коррупции, -

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить и утвердить настоящим приказом следующий перечень должностей, замещение которых связано в лицее – интернате №1 с коррупционными рисками:

директор;  
заместитель директора по экономике  
и административно-хозяйственной  
частью;  
заместитель директора по учебно-  
воспитательной работе;  
старший воспитатель;  
заведующий хозяйством;

учитель;  
классный руководитель;  
специалист отдела кадров;  
заведующий библиотекой;  
диспетчер;  
заведующая столовой;  
заведующий общежитием;  
заведующий складом.

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны повышенного коррупционного риска
1.	Организация образовательной деятельности	-использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; -использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению

2.	Деятельность образовательной организации.	Сбор денежных средств, неформальные платежи, частное репетиторство, составление или заполнение справок.
3.	Принятие на работу сотрудников.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в образовательную организацию.
4.	Работа со служебной информацией.	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации.
5.	Работа с обращениями юридических и физических лиц.	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством.
6.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.
7.	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.
8.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей.	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.

9.	<p>Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательной организации.</p>	<p>Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p>
10.	<p>Оплата труда</p>	<p>Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.</p>
11.	<p>Проведение аттестации педагогических работников.</p>	<p>Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда. Предоставление неверной информации.</p>
12.	<p>Аттестация обучающихся.</p>	<p>Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей).</p>

13.	Прием на обучение в образовательную организацию.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления.
14.	Реализация мероприятий муниципальной программы по развитию системы социальной поддержки обучающихся	Подготовка документов на предоставление социальной поддержки, устанавливающих необоснованные преимущества отдельным обучающимся.

2. Заместителю директора по информационным технологиям предусмотреть размещение состава комиссии по противодействию коррупции и описание зон повышенного коррупционного риска на внутришкольном сайте: «teacher».
3. Контроль над выполнением требований настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор ГБОУ «РБНЛИ №1»



*[Handwritten signature]*  
Б.Б. Шойнжонов